



REGULAMIN BEZPIECZNEGO POWIERZANIA I ODBIERANIA DZIECI

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin opracowano w celu zapewnienie bezpiecznych warunków przebywania dziecka w przedszkolu.
2. Regulamin reguluje zasady przyprowadzania i odbierania dzieci.
3. Do przestrzegania regulaminu zobowiązani są rodzice/ prawni opiekunowie/ nauczyciele/pracownicy przedszkola.

§ 2

Przyprowadzanie dziecka do przedszkola

1. Dzieci są przyprowadzane do przedszkola i odbierane z przedszkola przez rodziców (opiekunów prawnych). Są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu.
2. Rodzice przyprowadzają i odbierają dzieci w ustalonych godzinach.
3. Rodzice osobiście powierzają dziecko pomocy nauczyciela, nauczycielowi lub innemu pracownikowi przedszkola. W przeciwnym wypadku żaden pracownik przedszkola nie może ponosić odpowiedzialności za bezpieczeństwo i zdrowie dziecka.
4. Pomoc nauczyciela przyjmująca dziecko pod opiekę od rodziców zobowiązana jest zwrócić uwagę na wnoszone przez dziecko przedmioty – czy są one bezpieczne i nie stwarzają zagrożenia.
5. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są przyprowadzać do przedszkola dzieci zdrowe i czyste.

6. Dziecka chorego lub podejrzanego o chorobę nie należy przyprowadzać do przedszkola. Dzieci np. zakatarzone, przeziębione, kaszlące nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi. Nauczyciel ma prawo poprosić rodzica o dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do przedszkola. Ubiór dziecka musi być wygodny, praktyczny, bezpieczny i dostosowany do warunków atmosferycznych, umożliwiający codzienny pobyt dziecka na powietrzu.

7. Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat. Alergie pokarmowe, wziewne należy zgłaszać wyłącznie pisemnie, dołączając zaświadczenie lekarskie. W przypadku choroby zakaźnej dziecka rodzice zobowiązani są do natychmiastowego zawiadomienia o tym fakcie pracowników placówki.

8. Rodzice i opiekunowie dzieci są zobowiązani do zamykania drzwi wejściowych dla bezpieczeństwa wszystkich dzieci. Drzwi wejściowe dla bezpieczeństwa są zamknięte, dlatego należy dzwonić przed wejściem do budynku.

§ 3

Odebranie dziecka z przedszkola

1. Rodzice osobiście przejmują dziecko od nauczycielki lub pracownika przedszkola.
2. Nauczycielki odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci od momentu przyprowadzenia go do przedszkola, do chwili odebrania przez rodzica lub osobę upoważnioną.
3. Rodzice mogą upoważnić inne osoby do odbierania dzieci z przedszkola. Upoważnienie może być w każdej chwili odwołane lub zmienione.
4. Rodzice są zobowiązani w/w przypadku do złożenia pisemnego upoważnienia/, przyjmując na siebie pełne konsekwencje związane z bezpieczeństwem dziecka w drodze do przedszkola oraz w drodze do domu, w przypadku osób podanych w upoważnieniu.
5. Nauczycielki sprawdzają zgodność danych osoby upoważnionej zapisanych w upoważnieniu z dowodem osobistym.
6. Osobom nietrzeźwym pod żadnym pozorem dziecka nie powierzamy.

7. **Odbiór dziecka** następuje w danej grupie do ustalonej godziny - w zależności od harmonogramu pracy nauczycieli w danej grupie

8. Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.

§ 4

Postępowanie w sytuacji nieodebrania dziecka z przedszkola lub zgłoszenia się po dziecko osoby niemogącej sprawować opieki

1. Rodzice przyprawdają dzieci na zajęcia zgodnie z ramowym rozkładem dnia; ewentualne spóźnienia/ zmiany ustalają z nauczycielami poszczególnych placówek.

2. Rodzice odbierają dzieci zgodnie z zapisami ramowego rozkładu dnia dla poszczególnych grup.

3. Jeśli dziecko będzie się opierało, płakało lub z innych przyczyn nie będzie chciało wyjść z przedszkola z osobą upoważnioną przez rodziców, dziecko nadal pozostanie pod opieką nauczyciela, a dyrektor lub (w przypadku jego nieobecności) nauczyciel niezwłocznie skontaktuje się telefonicznie z rodzicami w celu ustalenia dalszego postępowania.

4. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu czy zachowanie agresywne. W takim przypadku personel przedszkola ma obowiązek zatrzymać dziecko w przedszkolu do czasu wyjaśnienia sprawy. W takich okolicznościach nauczyciel zobowiązany jest skontaktować się z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną przez rodziców. O zaistniałym fakcie powinien zostać poinformowany dyrektor.

5. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka, winien niezwłocznie być poinformowany dyrektor. W takiej sytuacji nauczycielka lub dyrektor podejmuje wszelkie dostępne czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami.

6. W przypadku braku możliwości odbioru dziecka z przedszkola (w godzinach pracy- sytuacje losowe) rodzice lub opiekunowie zobowiązani są do poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz do uzgodnienia innego sposobu odbioru dziecka.

7. W razie wyczerpania wszystkich możliwości odbioru dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów lub osób upoważnionych pisemnie nauczyciel ma obowiązek powiadomić o zaistniałej sytuacji dyrektora przedszkola oraz skontaktować się z najbliższym komisariatem policji.

8. Z przebiegu zaistniałej sytuacji nauczyciel sporządza protokół zdarzenia podpisany przez świadków, który zostaje przekazany do wiadomości dyrektora, Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Wszyscy troszczymy się o warunki zapewniające bezpieczeństwo dzieci w budynku i poza budynkiem .

2. Z regulaminem przyrowadzania i odbierania dzieci z przedszkola zostali zapoznani wszyscy pracownicy placówki i rodzice. Potwierdzenia stanowią podpisy pracowników pod procedurą oraz listy obecności rodziców na zebraniach.

3. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników przedszkola, rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola oraz osoby przez nich upoważnione do odbioru dzieci.

4. Regulamin obowiązuje od dnia 15 listopada 2014 r.